

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 6
г. Хабаровска

Принято на общем собрании
трудового коллектива
протокол № 1 от 02.09.2019 г.

председатель ПК  Н.В. Стифорова



Положение

о порядке выплаты материальной помощи работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 6

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке выплаты материальной помощи работникам гимназии №6 разработано в соответствии с перечнем по выплате материальной помощи на территории РФ, Хабаровского края; с рекомендациями министерства образования Хабаровского, положением об оплате труда работников МАОУ гимназии № 6. Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Хабаровска, финансирование оплаты труда которых осуществляется за счет субвенций из краевого бюджета, , Постановления администрации города Хабаровска от 06.03.2018 № 602 «О внесении изменений в постановление Мэра города Хабаровска от 09.02.2009 N 404 "О введении в муниципальных общеобразовательных учреждениях, финансирование оплаты труда работников которых осуществляется за счет субвенций из краевого бюджета, новой системы оплаты труда работников", Положения об оплате труда работников, утверждённого постановлением администрации города от 13 октября 2016 г. N 3595,(с изменениями на 30 декабря 2016г) Постановления администрации города Хабаровска от 23.08.2019 № 2805 «О внесении изменений в постановление Мэра города Хабаровска от 13.10.2016 N 3595 "О утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений города Хабаровска, финансирование оплаты труда работников которых осуществляется за счет субвенций из краевого бюджета, новой системы оплаты труда работников", Положения об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 6

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты материальной помощи сотрудникам гимназии.

1.3. Материальная помощь выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

II. Порядок выплаты

2.1. Материальная помощь выплачивается основным работникам гимназии на основании заявления и приказа директора.

2.2. Материальная помощь может быть выплачена по заявлению сотрудника, на основании приказа директора гимназии единовременно в размере одного

должностного оклада в связи'.

- с уходом в очередной отпуск;
- со смертью близких родственников;
- с болезнью, длительным лечением;
- с крайне тяжелым материальным положением.

2.3. Материальная помощь выплачивается в размере одного должностного оклада, если у работника неполная ставка - пропорционально доле ставки, без Дальневосточного и районного коэффициентов.

2.4. Материальная помощь работнику выплачивается только один раз в год. При разрыве отпуска материальная помощь работнику выплачивается по его желанию в первую или вторую часть отпуска.

2.5. Работнику, проработавшему в учреждении один календарный год и не реализовавшему свое право на получение материальной помощи, она должна быть выплачена, по заявлению работника, в конце текущего года.

2.6. Работнику, числящемуся в штате на конец года и проработавшему в учреждении не менее трех месяцев, материальная помощь выплачивается в конце текущего года пропорционально фактически отработанному времени.

2.7. Работникам учреждений, уволившимся в течении года по собственному желанию (ст.80 ТК РФ), в порядке перевода (ст.77 п.5 ТК РФ) по истечении срока трудового договора (ст.77 п.2 ТК РФ), в связи с признанием работника полностью нетрудоспособным (ст.83 п.5 ТК РФ), * материальная помощь выплачивается пропорционально фактически отработанному времени в текущем году.

2.8. Работникам организации, уволенным в связи с уходом на пенсию, а также работникам, уволенным по сокращению численности или штата (ст.81 п.2 ТК РФ), материальная помощь выплачивается в полном объеме.

2.9. Работникам, находящимся в отпусках без сохранения заработной платы продолжительностью более одного месяца и частично оплачиваемых отпусках (отпуск по уходу за ребенком), материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в текущем году, не включая периода нахождения в указанных отпусках.

2.10. При увольнении работника без уважительной причины материальная помощь не выплачивается (ст.81 п. 3,5,6,7,8 ТК РФ)

2.11. Материальная помощь выплачивается при наличии бюджетных средств.