

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
гимназия № 6 г. Хабаровска

Принято
Управляющим советом
Протокол № 1 от 09.09. 2019 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОРОДСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей МАОУ гимназия № 6.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июля 2017 г. N 656 г. Москва "Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления", приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970) и от 5 декабря 2014 г. N 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35848), с Уставом МАОУ гимназия № 6.

1.3. Лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с пребыванием воспитанников в дневное время и организацией их питания.

1.4. Лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в МАОУ гимназии № 6.

1.5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

II. Основные задачи

2.1. Организация содержательного досуга детей;

2.2. Сохранение и укрепление здоровья детей;

2.3. Создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, право послушного поведения в обществе;

2.4. Организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;

2.5. Воспитание и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;

2.6. Формирование у детей общечеловеческой культуры и ценностей;

III. Функции лагеря с дневным пребыванием

3.1. Осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

3.2. Осуществляет деятельность, направленную на:
развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

3.3. Осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

3.4. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

3.5. Организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

3.6. Осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии и санитарно-эпидемиологического заключения), возникает с момента получения такого

разрешения (лицензии и санитарно-эпидемиологического заключения) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии и санитарно-эпидемиологического заключения).

IV. Организация и управление. Делопроизводство

4.1. Лагерь создается на стационарной базе МАОУ гимназия № 6.

4.2. Лагерь создается приказом директора МАОУ гимназия № 6 об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости школьников в летний период.

4.3. В лагерь принимаются дети в возрасте от 6,5 до 17 лет.

4.4. Пребывание детей в лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей, а также заявления родителей.

4.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек для воспитанников I–X классов.

4.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети из малообеспеченных семей, дети – инвалиды, дети – опекуны, дети военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении обязанностей военной службы.

4.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией МАОУ гимназия № 6.

4.8. Прием лагеря осуществляется комиссией с составлением акта установленной формы. Для осуществления своей деятельности лагерь получает 1 раз в год санитарно-эпидемиологическое заключение

4.9. Лагерь функционирует в период летних каникул по сменам продолжительностью 21 календарный день и в период осенних и весенних каникул не менее 5-ти календарных дней.

4.10. Организация питания детей возлагается на лагерь. 3-х разовое и 2-х разовое питание детей организуется в столовой образовательной организации.

4.11. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются правилами внутреннего распорядка.

4.12. Медицинскую помощь в лагере оказывает КГБУЗ «Детская городская поликлиника № 24» (имеющая лицензию № ЛО-27-01-002624 от 26.09.2018 Приложение №1, стр.12-- об осуществлении первичной медико-санитарной помощи в медицинском кабинете МАОУ гимназии № 6 на основании Соглашения № 2 от «01» сентября 2019 года .

Гимназия создает условия для оказания медицинской помощи – предоставляет помещение, соответствующее условиям и требованиям для

осуществления медицинской деятельности, оснащает его мебелью и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения в соответствии с приложением № 3 к Порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним (утв. Приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 № 822н). Медицинский работник входит в штат поликлиники, работает по режиму, утвержденному главным врачом поликлиники, согласованному с директором гимназии.

4.13. Дети направляются в лагерь с дневным пребыванием при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

4.14. Деятельность детей в лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

4.15. Лагерь с дневным пребыванием детей может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей его деятельности.

В лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в лагере образовательным программам.

4.16. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

4.17. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя МАОУ гимназия № 6.

4.18. Начальник лагеря:

- действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом лагеря в пределах прав, предоставленных ему уставом;
- несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных уставом лагеря, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно

проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений;

- издает приказы, распоряжения по основной деятельности лагеря;
- проводит инструктаж с персоналом по ТБ и пожарной безопасности профилактике травматизма и правонарушений среди воспитанников лагеря;
- составляет график выхода на работу персонала;
- ведет учетную документацию, отчетность о деятельности лагеря.

4.19. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица:

- имеющие высшее или среднее профессиональное образование;
- отвечающие требованиям квалификационных характеристик,

определенных для соответствующих педагогических работников.

- не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников

4.20. К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, дести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности половой свободы личности, простив семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

При приеме на работу в лагерь с дневным пребыванием работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

4.21. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

V. Права

5.1. Начальник лагеря вправе требовать от персонала, воспитанников, их законных представителей соблюдения правил внутреннего распорядка лагеря.

VI. Порядок финансирования

6.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- муниципального бюджета;
- КГКУ Центра социальной поддержки населения по г. Хабаровску;
- родителей, законных представителей;
- добровольные пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законом.

6.2. Порядок предоставления льгот для детей, посещающих лагерь, определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

6.3. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности, принимает от руководителей отрядов табеля посещаемости, заверяет их. Отчитывается перед бухгалтерией.

6.4. По уважительной причине может осуществляться возврат родительской платы за путевку на ребенка, не посещавшего лагерь с дневным пребыванием в течение смены. Возврат осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) в конце смены.

6.5 О пропуске дней в лагере по уважительной причине родитель должен оповестить начальника лагеря. Дни, последующие за предупреждением не включаются в табель.

VII. Ответственность

7.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

7.2. Администрация и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.