

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 6

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30 августа 2018 года



Положение о лаборатории воспитания МАОУ гимназии № 6 г. Хабаровска

I. Общие положения

1.1. Лаборатория воспитания (МО классных руководителей) — структурное подразделение внутригимназической системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую, методическую и организационную работу педагогов - предметников и классных руководителей классов, в которых учатся и воспитываются обучающиеся определенной возрастной группы.

1.2. Лаборатория воспитания строит свою работу в соответствии с Конституцией РК, Законом РК "Об образовании", административным, трудовым и законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом гимназии, Программой развития на основе годового и перспективного планов учреждения.

1.3. Срок действия лаборатории не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.

1.4. Лаборатория воспитания свою деятельность осуществляет в тесном контакте с научно-методическим (методическим) советом гимназии и подотчетно главному коллективному органу педагогического самоуправления - педагогическому совету гимназии.

1.5. Методическая работа лаборатории воспитания выстраивается в соответствии со следующими принципами:

- научности - т.е. поиск и разработки учителей должны иметь глубокую методологическую основу;
- гуманитаризации – основой содержания образования является человек, педагог, развитие его способностей, умений, ценностных отношений гармонии и культуры мира;
- системности, которая предполагает необходимость планирования и реализации всех ступеней научной и практической разработки проблемы: диагностика и проблемный анализ качества образовательного процесса – осмысление теоретических основ образовательной проблемы – разработка методического инструмента ее решения – внедрение его в образовательную практику – подготовка методологических рекомендаций – презентация;
- актуальности и востребованности, т.е. направленности на профессионально значимые проблемы, касающиеся содержания и организации воспитательной работы и т. д.;

- культуросообразности – разработке содержания, соответствующего достижениям и требованиям научной и профессиональной, общечеловеческой культуры народов России.

II. Структура лаборатории воспитания

2.1. Лаборатория воспитания включает в себя всех педагогов гимназии, т. к. воспитательный процесс пронизывает всю образовательную деятельность. В рамках лаборатории действует несколько творческих групп:

- классных руководителей начальной школы;
- классных руководителей 5-11 классов;
- педагогов по внеурочной деятельности.

2.2. В лаборатории воспитания действует Школа молодого классного руководителя и клуб «Ключ к успеху».

III. Цели и задачи деятельности лаборатории воспитания

3.1. *Цель* лаборатории воспитания:

совершенствование и повышение эффективности учебно - воспитательной работы через повышение мастерства классных руководителей и педагогов, входящих в состав лаборатории.

3.2. *Задачи* деятельности методического объединения классных руководителей:

- повышение теоретического, научно- методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- организация программно - методического сопровождения организации воспитательной работы в классе, гимназии, способствующей совершенствованию и повышению эффективности воспитательной работы в гимназии;
- обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию обучающихся;
- информирование о нормативно - правовой базе, регулирующей работу классных руководителей;
- формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетентности;
- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта;
- вооружение педагогов современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;
- координация планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах;
- оценивание работы членов лаборатории, ходатайство перед администрацией гимназии о поощрении лучших.

IV. Функции лаборатории воспитания

4.1. Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся в осуществлении анализа качества оказания воспитательных услуг, разработке методик (техник) и

инструментария, выявления результативности и прогнозирования, а также их дальнейшего содержания по направлениям воспитательной работы:

- состояние воспитания в процессе обучения;
- создание дополнительного пространства для самореализации личности во внеурочное время;
- научно-методическое обеспечение воспитательного процесса;
- участие в организации и проведении аттестации педагогов;
- формирование воспитательной системы общеобразовательного учреждения;
- организация социально-профилактической работы;
- вынесение на рассмотрение администрацией гимназии инициатив по выбору приоритетных направлений развития воспитательной системы гимназии;
- мониторинг уровня воспитанности обучающихся.

4.2. Организационно-координирующая функция, выражающаяся в планировании и организации работы лаборатории:

- разработка и утверждение планов воспитательной работы, циклограмм деятельности педагогов, программ индивидуального развития;
- разработка методического сопровождения воспитательного процесса;
- определение и утверждение тематики работы творческих групп классных руководителей и педагогов по внеурочной деятельности;
- координации воспитательной деятельности классных руководителей, педагогов-предметников, педагогов по внеурочной деятельности и организации их взаимодействия;

4.3. Информационная функция, выражающаяся в информировании педагогических работников гимназии по вопросам:

- нормативного и методического сопровождения деятельности классного руководителя и педагогов по внеурочной деятельности;
- информации о передовом педагогическом опыте в области воспитания;
- проведения и участия во внеурочных школьных и внешкольных мероприятиях.

4.4. Методическая функция, выражающаяся в создании организационно-педагогических условий для совершенствования профессиональной компетентности членов лаборатории:

- создание условий для непрерывного образования педагогов;
- оказание адресной методической помощи (групповые и индивидуальные консультации, наставничество, стажерская практика);
- организация методических выставок по проблемам воспитания;
- разработка методических рекомендаций по приоритетным направлениям работы;
- подготовка творческих отчетов, мастер - классов, педагогических марафонов, педагогических чтений, семинаров;
- координация работы лаборатории с другими лабораториями гимназии.

V. Полномочия и ответственность лаборатории воспитания

5.1. Полномочия:

- выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в гимназии;
- вносить предложения в работу лаборатории, программы развития гимназии;
- готовить предложения при проведении аттестации учителей;
- ходатайствовать перед администрацией гимназии о поощрении членов лаборатории за достижения в работе;

- вносить предложения о публикации методических материалов классных руководителей, педагогов по внеурочной деятельности, педагогов-предметников по вопросам воспитания;
- рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами гимназии;

5.2. Ответственность:

- за объективность анализа деятельности;
- за своевременную реализацию главных направлений работы;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы лаборатории;
- за корректность обсуждаемых вопросов

VI. Организация работы лаборатории воспитания

6.1. Лабораторию воспитания возглавляет заместитель директора по воспитательной работе гимназии.

6.2. Руководитель лаборатории воспитания:

Несет ответственность:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности лаборатории воспитания;
- ведение документации и отчетности деятельности лаборатории;
- за своевременное предоставление необходимой документации администрации гимназии, в вышестоящие инстанции о работе лаборатории и проведенных мероприятиях;
- за повышение методического (научно-методического) уровня воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки членов лаборатории;
- за выполнение членами лаборатории их функциональных обязанностей;
- за формирование банка данных воспитательных мероприятий.

Организует:

- взаимодействие членов лаборатории воспитания между собой и с другими подразделениями гимназии;
- заседания лаборатории, открытые мероприятия, семинары, конференции, и другие формы повышения квалификации педагогов;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей, педагогов по внеурочной деятельности;
- консультирование по вопросам воспитательной работы;
- координирует планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах;
- содействует становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах;
- принимает участие в подготовке и проведении аттестации классных руководителей и педагогов по внеурочной деятельности;
- участвует в научно-исследовательской, методической работе гимназии по вопросам воспитания;
- организует исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность.

6.3. План работы лаборатории утверждается сроком на один учебный год на заседании лаборатории (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы). План лаборатории воспитания является частью годового плана работы школы.

6.4. Периодичность заседаний лаборатории - один раз в четверть, заседания протоколируются.

6.5. В конце учебного года лаборатория готовит творческий отчет о деятельности лаборатории и представляет его на педагогическом совещании.

VII. Документация и отчетность лаборатории воспитания

- Положение о лаборатории воспитания
- Аналитические материалы по итогам работы за год, о результатах проведенных мероприятий
- Годовой план работы
- Протоколы заседаний
- Материалы заседаний
- Статистические сведения (банк данных) о членах лаборатории (количественный и качественный состав);
- Работа членов лаборатории по самообразованию: сведения о темах, обобщение опыта, наличие лицензионных работ.